

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ГБОУ школы-интерната №71
г.о.Самара
Протокол № 1 от 25.08.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы-интерната №71
г.о.Самара
И.В.Межова

Правила приема на обучение
по адаптированным основным общеобразовательным
программам общего образования
в ГБОУ школе-интернате №71 г.о.Самара

1. Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области «Школа-интернат №71 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара» на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – Образовательная организация, адаптированные образовательные программы).

2. Помимо Правил прием граждан в Образовательную организацию регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Самарской области.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, Образовательную организацию для обучения по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

4. В соответствии с ч.3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Образовательная организация осуществляет прием на обучение по адаптированным образовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ПМПК) в соответствии с Положением о ПМПК, утвержденным приказом Минобрнауки России «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20.09.2013 года №1082.

5. Правила приема на обучение по адаптированным основным образовательным программам общего образования обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение основного образования и проживающих на территории Самарской области.

6. Получение основного общего образования в Образовательной организации начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет. При подаче заявления в ОО о приеме детей на обучение, не достигших к моменту начала обучения 6 лет и 6 месяцев, а также возраст, который превышает 8 лет, родители (законные представители) оформляют заявление в Самарское управление министерства образования и науки Самарской области о разрешении приема ребенка в Образовательную организацию на обучение по адаптированной основной образовательной программе общего образования.

7. Во внеочередном порядке предоставляются места:

- детям прокурорских работников;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета

8. В первоочередном порядке предоставляются места:

- детям военнослужащих;
- детям сотрудников органов внутренних дел;
- детям некоторых федеральных органов исполнительной власти

9 Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам в государственную образовательную организацию, в которой обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

10. Прием детей в 1 класс осуществляется в следующем порядке:

10.1. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей льготных категорий, а также проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

10.2. Способы подачи заявлений в 1 класс:

- Очно (посредством личного обращения одного из родителей в ОО, выбранное ими для обучения ребенка).

- Дистанционно:

- через операторов почтовой связи;
- по электронной почте ОО.

Допускается регистрация в отношении одного ребенка нескольких заявлений в 1 класс в разные ОО одновременно (независимо от способов подачи заявления).

На каждого ребенка в каждую ОО оформляется отдельное заявление о зачислении в 1 класс:

Представление копий документов – с 1 апреля по 30 июня.

Представление оригиналов подтверждающих документов – лично заявителем в ОО с 1 июня по графику.

10.3. Для зачисления (приема) ребенка в 1 класс родители (законные представители) ребенка представляют в образовательную организацию лично:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам в государственное образовательное учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о прием документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию документов, подтверждающих права внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с полномочными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляет(ют) оригиналы документов.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательную организацию; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение.

10.5. Родители (законные представители) обучающихся на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» имеют право выбирать формы получения образования, формы обучения, общеобразовательное учреждение, направленность образования в пределах, предоставленных системой образования, с учетом рекомендованных ребенку заключением ПМПК, заключением МСЭ).

10.6. После окончания приема заявлений зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора ОО, доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

11. Прием обучающихся во 2-12 классы осуществляется в следующем порядке:

11.1. Во 2-12 классы общеобразовательной организации принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заключению психолого-медико-педагогической комиссии при наличии свободных мест в ОО.

11.2. Для зачисления во 2-12 классы родители (законные представители) ребенка представляют в общеобразовательную организацию лично заявление о приеме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, справку с места жительства или по месту пребывания, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, личное дело.

Иностранные граждане или лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. При приеме детей родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

13. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Самарское управление министерства образования и науки Самарской области.

14. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Общеобразовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с адаптированными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается:

- размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-коммуникативной сети Интернет (адрес сайта- gbou71samara.ru) (далее – сайт ОО)
- предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в приемной директора общеобразовательной организации

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, уставом общеобразовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

15. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей размещается на сайте ОО.

16. Примерная форма заявления о приеме в общеобразовательную организацию размещается на информационном стенде и на сайте ОО.

17. Прием заявлений ведется ответственным лицом по графику.

18. Указанный график является приложением к Приказу «О приеме детей в первый класс», который размещается на информационном стенде и сайте ОО.

19. Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора общеобразовательной организации.

20. Приказы директора общеобразовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде.

21. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.